

Responsable Engagement & Visibilité

Durée : 6 mois, avec un début de mission au plus vite (possibilité de reconduite du contrat en fonction des recherches de fonds)

Lieu de travail : Genève

Taux : 50%

Type de contrat : CDD

DESCRIPTION DU CODAP

Le Centre de conseils et d'appui pour les jeunes en matière de droits humains (Codap) est une association créée à Genève en 1986, afin de renforcer et promouvoir l'engagement des jeunes en faveur des droits humains à travers des actions de formation, d'appui, de sensibilisation et de promotion. Ce travail est entièrement géré par des jeunes bénévoles et professionnel-le-x-s en Suisse et à travers un réseau de 40 pays francophones.

Le Codap vise, d'une part, à sensibiliser des jeunes aux problématiques contemporaines liées aux droits humains et, d'autre part, à soutenir les actions des jeunes engagé-e-x-s en organisant des formations, en offrant des conseils pratiques et en favorisant la promotion de leurs activités tant auprès du grand public que des institutions.

Le Codap se donne pour objectifs de :

- faire connaître et promouvoir les initiatives de jeunes dans le domaine des droits humains ;
- renforcer les capacités d'actions et initiatives de jeunes dans le domaine des droits humains, à travers des appuis ponctuels et des formations ;
- connaître les problématiques qui les concernent et leur évolution ;
- améliorer le contexte dans lequel les jeunes peuvent agir.

DESCRIPTION DU POSTE

Le Codap est actuellement à la recherche d'une personne chargée de l'engagement et la visibilité. La personne fera partie d'une petite équipe et travaillera en étroite collaboration avec le Responsable Formation & Plaidoyer. Ses principales fonctions et responsabilités seront :

Communication & Promotion

Communication externe :

- Assurer l'implémentation du plan stratégique de communication de l'association
- Gestion de la promotion et de la communication du Codap et de ses activités à travers les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, et LinkedIn), ainsi que le site internet et le réseau de partenaires stratégiques et financiers
- Animation et mise à jour régulière des différents canaux de communication : réseaux sociaux, site internet, communication aux membres, aux organisations partenaires et sympathisant·e·s

Communication interne :

- Gestion de la communication interne des activités du Codap auprès de l'équipe de bénévoles
 - Animation et partage d'information réguliers des activités et des opportunités d'engagement (e-mails, slack & whatsapp)
 - Animation et organisation de rencontres régulières de l'équipe du Codap

Recherche de fonds, engagement & administration

Recherche de fonds

- **Gestion des demandes de fonds** en collaboration avec la permanence : soumission de demandes, suivi des projets et exigences, rédaction de rapport, organisation de rencontres, etc.
- **Prospections de fundraising et recherche de nouveaux bailleurs de fond** (en soutien au comité)

Administration & Finances :

- **Gestion du budget global de l'association**, en collaboration avec la permanence et les membres du groupe de travail " GT Admin, finances, et recherche de fonds".
- **Gestion administrative & financière de la structure** (factures, préparation de la comptabilité, gestion des locaux, etc.), en collaboration avec l'assistante administrative

Ressources humaines :

- Gestion de l'équipe de bénévoles (entretiens, définition des missions, espaces de construction d'équipe)

Gouvernance & Coordination :

- Participation aux réunions de coordination avec le reste de la permanence
- Participation à la vie, gouvernance et stratégie de l'association : réunions de comité, assemblée générale, etc.

Formation

Cod'échange : Assurer le bon déroulement d'une journée d'échange et découverte sur les droits humains pour les jeunes résidant en Suisse (accompagnement de l'engagement des bénévoles autour de la préparation de ces journées ; facilitation et animation d'ateliers lors de ces journées).

Globalement, le·la Responsable Engagement & Visibilité n'est pas responsable de l'implémentation directe des activités de formation (excepté Cod'échange) mais participe à leur mise en place sur trois axes principaux :

- **Communication & promotion des activités** de formation en amont (promotion), pendant (couverture médiatique) et suivant l'activité (articles sur le site internet)
- **Recherche de fonds** : en amont et sur les aspects de suivi & évaluation (rapports d'activités)
- **Engagement des bénévoles** : Identification des bénévoles intéressé·e·x·s, accompagnement et préparation de ces dernier·ère·x·s, évaluation suite à l'activité.

Durant ces 6 mois de contrat, le·la Responsable Engagement & Visibilité sera encouragé·e·x à prendre part aux différentes activités, en accord avec le Responsable Formation & Plaidoyer et selon les fonds à disposition.

PROFIL RECHERCHÉ

- une personne professionnelle, avec un minimum de 2 ans d'expérience dans la communication et/ou la recherche de fonds ;
- être engagé·e·x et avoir de bonnes connaissances du milieu associatif ;
- intérêt et connaissance des thématiques liées aux droits humains et à la jeunesse ;
- être capable de s'organiser seul·e·x, de faire face aux imprévus et de gérer le stress ;
- être à l'aise dans les relations interpersonnelles et multiculturelles – avoir un bon sens de la communication, l'esprit d'équipe et savoir engager des dynamiques de groupe ;
- maîtriser les délais et être rigoureux·se·x dans l'organisation du travail ;

- maîtrise des outils informatiques courants (courriels, traitement de texte, etc.) ; des outils de communication et des outils informatiques (Word, Excel, PPT).
- connaissance de WordPress, Slack, Moodle, et Meta Business Suite un atout ;
- avoir une très bonne connaissance du Codap et de ses activités (désirable) ;
- être disponible et flexible pour des horaires parfois irréguliers ;
- excellente expression et rédaction en français (minimum C1) ;
- nationalité suisse ou ressortissant·e·x de l'Union européenne / AELE ;

COMMENT POSTULER ?

Envoie-nous ton dossier de candidature (CV, lettre de motivation, copies des diplômes et des certificats de travail) à codap@codap.org en mentionnant dans l'objet du courriel **« Responsable Engagement & Visibilité 2022 »**. Dans votre mail d'envoi, **merci de préciser la première date à laquelle vous pourriez être disponible.**

Délai pour l'envoi des candidatures : 4 juillet 2022

Pour toute question, vous pouvez contacter le Codap à l'adresse codap@codap.org ou par téléphone au 078 211 70 64.